



Утверждаю:
Руководитель УКМПСТ
Ашуркин С.Е.

ПЛАН РАБОТЫ
Автономного учреждения культуры
Ширинский районный краеведческий музей
имени Д.С. Лалетина
на 2022 год

10.	Количество: 1 ед. - Изучение экспонатов; - Предложить книгу «Сделай подарок родному музею» (через газету напомнить детям о продолжении книги)	Май; Ноябрь	Хранитель фондов
11.	Экспертная фондово-закупочная комиссия: • Издается в заведующей музеем из числа работников музея • Задача комиссии является - принятие решения о заведении в фонд музея поступивших предметов	По мере поступления МП на хранение	Председатель фондово-закупочной комиссии
12.	Учет: - Заполнение актов приема и выдачи, составление коллекционной описи МП в соответствии Федеральным законом от 26 мая 1996 г. N 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) - Регистрировать поступившие предметы в 1 степень учета (Книга поступлений)	По мере поступления МП По мере поступления предметов и решения экспертной фондово-закупочной комиссии	Хранитель фондов

№ п.п.	Мероприятие	Дата проведения	Место проведения, ответственный
I. Культурная политика (конференции, фестивали и т.д.)			
1.	Международные мероприятия	Весь год	Заведующая музеем
2.	Российские мероприятия	Весь год	Заведующая музеем
3.	Межрегиональные мероприятия	Весь год	Заведующая музеем
4.	Республиканские мероприятия	Весь год	Заведующая музеем
5.	Городские (сельские) мероприятия	Весь год	Заведующая музеем
II. Программы, гранты			
6.	Российские	Весь год	Заведующая музеем
7.	Республиканские целевые программы	Весь год	Заведующая музеем
8.	Другие конкурсы	Весь год	Заведующая музеем
9.	Отчеты (программные, грантовые)	Весь год	Заведующая музеем
III. Научно-фондовая работа			
10.	Комплектование: - Научные экспедиции; - Продолжить акцию «Сделай подарок родному музею» (через газету напомнить жителям о продолжении акции)	Май; Ноябрь	Хранитель фондов.
11.	Экспертная фондово - закупочная комиссия: • Назначается заведующей музеем из числа работников музея • Задачей комиссии является - принятие решения о занесении в фонды музея поступивших предметов.	По мере поступления МП на хранение	Председатель фондово – закупочной комиссии
12.	Учёт: - Заполнение актов приема и выдачи, составление коллекционной описи МП в соответствии Федеральным законом от 26 мая 1996 г. N 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) - Регистрировать поступившие предметы в I ступень учёта (Книга поступлений)	По мере поступления МП По мере поступления предметов и решения экспертной фондово – закупочной комиссии	Хранитель фондов Хранитель фондов

	-Продолжить работу над созданием электронного каталога МП. -Продолжить работу II ступени учёта (научная инвентаризация) по коллекциям.	На протяжении года На протяжении года	Хранитель фондов Хранитель фондов
13.	Сверка коллекций: - «Археология», - «Фотографии», - «Предметы содержащие драгметаллы»	Январь- февраль Май-июнь Август - декабрь	Хранитель фондов и комиссия, назначенная заведующей музеем
14.	Хранение: -Вести журнал температурно-влажностного режима -Проводить обработку МП средством от моли и мышей -подвергнуть термической обработке предметы, находящиеся в залах «Склеп», «Юрта», «Горница»	Ежедневно В санитарные дни (последняя пятница месяца) Май-июнь	Хранитель фондов Хранитель фондов
15.	Консервация. Реставрация. - Реставрационный совет назначается заведующей из числа работников музея, задачей которого является выявление МП подлежащих реставрации.	В течение года	Председатель совета
16.	Реставрационный совет -Осмотр предметов коллекций «Фотографии», «Книги», «Документы»	Март Апрель-май	Председатель совета Председатель совета
17.	Использование фондов: В экспозициях музея используется около 2000 экспонатов. - Музейные предметы используются во время проведения мероприятий. -Выдача исследователям – не планируется.	В соответствии с планом научно-просветительской работы.	Хранитель фондов
IV. Научно-исследовательская работа			
18.	Научные конференции, чтения - Неделя тюркской письменности.	Сентябрь	Методист
19.	Научная инвентаризация: -Заполнение актов приема и выдачи, составление коллекционной описи МП в соответствии с Приказом Министерства культуры №290 от 17.07.1985 г.	По мере поступления МП	Хранитель фондов
20.	Научные обзоры коллекций	В течение года	Хранитель фондов
21.	- Создание электронного каталога для включения музейных предметов в	До 31.12.	Хранитель фондов

	каталог негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации и регистрации в Государственном каталоге Музейного фонда.		
22.	Справки. Подготовка текстов экскурсий, лекций.	До 15.06.	Хранитель фондов, организатор экскурсий
23.	Экспедиция в с. Малая Сья с целью сбора информации и материала по изучению эпохи палеолита и посещение частного музея	Сентябрь	Хранитель фондов, организатор экскурсий
24.	TV-проспекты	Весь год	организатор экскурсий
V. Рекламно-исследовательская работа			
25.	Музейные издания -Брошюры -Буклеты -Путеводители	В течение года	Заведующая музеем, заведующий филиалом
26.	Участие в других изданиях	В течение года	Заведующая музеем, заведующий филиалом
VI. Выставочная деятельность			
27.	Выставки в музее:		
	Оформление выставки "Ёлочные игрушки наших предков"	Январь	Хранитель фондов
	Экспонирование выставки художника Евгения Касьянова «Черно-белая магия»	Январь	Хранитель фондов
	Экспонирование выставки декоративно-прикладного искусства Валерия Пивоварова "Чудеса из дерева"	Февраль	Хранитель фондов
	Оформление и экспонирование выставки "Добрых рук творенье" (вышивка)	Март	Хранитель фондов
	Экспозиция «Памятники письменности на камнях»	Март	Хранитель фондов
	Фотодокументальная выставка о Ширинцах-фронтовиках «И память фотография хранит»	Апрель-Май	Хранитель фондов
	Экспонирование выставки художника Павла Суворова "Мир глазами художника"	Июнь	Хранитель фондов

	<p>Фотовыставка из личной коллекции фотографий В.Н. Иванченко.</p> <p>Оформление и экспонирование выставки ко Дню тюркской письменности «Таежная, озерная, степная...»</p> <p>Фотодокументальная выставка «Терроризм: события и факты»</p> <p>Выставка, посвященная репрессированным и реабилитированным семьям Ширинского района «В историю вписаны кровавым росчерком»</p> <p>Фотодокументальная выставка к юбилею музея «Нам 45!»</p> <p>Фотовыставка «От кочевий до мегаполисов»</p> <p>Оформление и экспонирование выставки "Новогоднее волшебство" (Поделки и рисунки учащихся и преподавателей Дома творчества)</p>	<p>Июль-Август</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Хранитель фондов</p> <p>Хранитель фондов</p> <p>Хранитель фондов</p> <p>Хранитель фондов</p> <p>Хранитель фондов</p> <p>Хранитель фондов</p> <p>Хранитель фондов</p>
28.	<p>Выставки вне музея:</p> <p>-В других учреждениях: Выставки в детских дошкольных учреждениях с. Шира;</p> <p>-Передвижные: Научно-просветительская программа «Бабушкин сундук».</p>	<p>Апрель - май</p> <p>В течении года</p>	<p>Хранитель фондов</p> <p>Организатор экскурсий</p>
29.	Гостевые выставки	По требованию	-
VII. Культурно-просветительская работа (по основным направлениям)			
30.	<p style="text-align: center;"><u>Патриотическое направление</u></p> <p>Встреча с ветеранами: "Горячие слезы Афганистана" посвященная Дню памяти воинов-интернационалистов</p> <p>Акция «Костер памяти»</p> <p>Акция «Бессмертный полк»</p> <p>Акция «Свеча в окне»</p> <p>Митинг «Мы замолкаем глядя в небеса»</p> <p>Игровая программа ко дню России "Россия</p>	<p>Февраль</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p>	<p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Дом- музей С.П. Кадышева</p> <p>Дом- музей С.П. Кадышева</p> <p>Музей им. Д.С.</p>

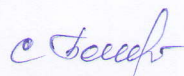
	<p>- родина моя!"</p> <p>Викторина: «Герб и флаг Хакасии» ко дню Хакасии</p> <p>Акция: «Триколор - наша гордость» ко Дню Государственного флага Российской Федерации</p> <p>Акция: «Мир без террора» ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом.</p> <p>Традиционная встреча «Призыв- 2022» экскурсия для призывников.</p> <p>Викторина: «Пока мы едины – мы непобедимы», посвященная Дню народного единства</p> <p>Урок истории: «Время и память», посвященный Дню неизвестного солдата для школьников старших классов</p>	<p>Июль</p> <p>Август</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь, апрель</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Лалетина</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Дом- музей С.П. Кадышева</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p>
31.	<p><u>Социальное направление</u></p> <p><i>Работа со старшим поколением:</i> Тематическая программа: «Самой дорогой самой нежной и родной!» к Международному женскому дню</p> <p>Вечер: «8е чудо света» к Международному женскому дню</p> <p>Вечер-встреча: «В душе вы молоды всегда», посвященный Международному Дню пожилых людей</p> <p>Тематический вечер: «Славный возраст золотой» ко дню пожилых людей</p> <p><i>Работа с семьями:</i> Тематический вечер: «Её Величество мама!» посвященный Дню матери.</p> <p>Вечер-встреча: «Материнское сердце – источник любви» посвященный Дню матери.</p> <p><i>Работа с детьми, подростками, студентами.</i> Тематическое занятие «История елочных игрушек»</p> <p>Экспериментально-познавательное занятие</p>	<p>Март</p> <p>Март</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Май-сентябрь</p>	<p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Дом-музей С.П. Кадышева</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Дом-музей С.П. Кадышева,</p> <p>Дом-музей С.П. Кадышева</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p>

	<p>для детей «Познавательная археология»</p> <p>Игровая программа: «Здесь живет детство» ко Дню защиты детей.</p> <p>Познавательная игра: «Угадай героев сказки» ко Дню защиты детей</p> <p>Детский новогодний утренник для детей с ограниченными возможностями.</p> <p>Работа с жертвами политических репрессий: Цикл тематических экскурсий для молодежи «Что бы помнили...»</p> <p>Работа с волонтерами: Акция «Помоги памятникам района», посвященная Международному Дню охраны памятников.</p> <p>Всероссийский День волонтера. Торжественная церемония награждения волонтеров культуры.</p> <p>Работа с архивами музея, создание единой картотеки музейных документов.</p>	<p>Июнь</p> <p>Июнь</p> <p>Декабрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Апрель</p> <p>Декабрь</p> <p>В течении года</p>	<p>Лалетина</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Дом-музей С.П. Кадышева</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Музей под открытым небом</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p>
32.	<p><u>Экологическое направление</u></p> <p>Лекция: «По следам древних животных» Лекция о вымерших животных нашего района</p> <p>Лекция: «Лес – наше богатство»</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Апрель</p>	<p>Музей им. Д.С. Лалетина</p> <p>Дом-музей С.П. Кадышева</p>
33.	<p><u>Литературное направление</u></p> <p>Чтение произведений С.П. Кадышева</p> <p>Прослушивание сказаний С.П. Кадышева для детей школьного возраста.</p> <p>Краеведческий час «Писатель, путешественник, ученый», посвященный 150-летию В.К. Арсеньеву</p>	<p>В течение года</p> <p>Апрель-Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Дом-музей С.П. Кадышева</p> <p>Дом-музей С.П. Кадышева</p> <p>Музей им. Д.С. Лалетина</p>
34.	<p><u>Событийные мероприятия</u></p> <p>Юбилей музея Д.С. Лалетина «Нам 45!»</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Музей им. Д.С. Лалетина</p>
35.	<p><u>Традиционные мероприятия</u></p>		

	Рождественские калядки	Январь	Дом-музей С.П. Кадышева
	Крещенские посиделки	Январь	Музей им. Д.С. Лалетина
	Народное гуляние «Широкая Масленица: история и традиции»	Март	Музей им. Д.С. Лалетина
	Встреча хакасского Нового года «Чыл Пазы»	Март	Дом-музей С.П. Кадышева
	Международная акция «Ночь музеев» Литературный вечер «Язык души язык культуры» ко дню славянской письменности.	Май	Музей им. Д.С. Лалетина
	Народное гуляние «Троица». Фестиваль славянской культуры.	Июнь	Музей под открытым небом
	Лекция: «Быт и культура Хакасского народа» к Дню тюркской письменности	Ноябрь	Дом-музей С.П. Кадышева
36.	<u>Тематические экскурсии:</u> Авто-экскурсия «Путешествие в страну курганов». Древние захоронения в районе Утичьих озер. Экскурсия - археологический детектив «По следам древнего человека»	Летний период Летний период	Музей им. Д.С. Лалетина Музей под открытым небом
VIII. Научно-методическая работа (внешняя, внутренняя)			
37.	Семинары	-	-
38.	Стажировки	-	-
39.	Командировки в другие музеи: - Краеведческий музей с. Копьево.	июнь	Сотрудники музея
40.	Научно-методические рекомендации, разработки.	Весь год	Методист, хранитель фондов
41.	Консультации	Весь год	Методист, хранитель фондов
42.	Методическое обеспечение экскурсионной и просветительской работы	Весь год	Заведующая музеем
IX. Информационные технологии и информационное обеспечение			
43.	Научно-фондовая работа	В течение года	хранитель фондов

44.	Электронные каталоги, диски.	В течение года	хранитель фондов
45.	Музейный сайт	В течение года	Заведующая музеем
46.	Информационное обеспечение: работа со СМИ, телесюжеты, клипинг, интервью, пресс-конференции и пр.	Весь год	Заведующая музеем
47.	Банк цифровых изображений музейных предметов. Цифровой архив.	Весь год	Хранитель фондов
X. Кадровая политика			
48.	Повышение квалификации: Республиканская творческая мастерская музейных специалистов, учеба, семинары, стажировки	В соответствии с планом Министерства культуры	Сотрудники музея в соответствии с тематикой
XI. Инженерно-техническое обеспечение			
49.	Материально-техническое обеспечение		
50.	Безопасность: Установить видеонаблюдение	2022г.	Зав. музеем
51.	Ремонтные работы: -Косметический ремонт в музее.	Сентябрь	Сотрудники музея
52.	Коммунальные услуги	В течение года	отдел социального обеспечения администрации м.о. Ширинский район

Заведующая музеем



С.В. Богданова